Tema: **Asistencia Técnica, Dimensión salud mental del producto más bienestar para la comunidad negra y afrodescendiente**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Determinantes	Más bienestar para la comunidad negra y afrodescendiente – Salud mental

Objetivo	Fecha: 15 de abril del 2025			
Realizar asistencia técnica a la profesional que esta liderando la dimensión de salud mental para el producto de más bienestar para la comunidad negra y afrodescendiente	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación (X) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (X)	Mixta ( )
	Lugar: Asistencia técnica virtual			
	Hora Inicio: 10:00 Am Hora Fin: 12:13 Pm			
	Notas por: Aileen Gisell Abadía Valencia			
	Próxima Reunión: Pendiente por programar, se tiene programada reunión de equipos más bienestar para la comunidad negra y afrodescendiente para la comunidad negra y afrodescendiente y el equipo de referentes de la secretaria distrital de salud			
	Quien cita: Equipo de referentes secretaria distrital de salud - Determinantes			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la asistencia técnica con las participantes interesadas en el tema, nos saludamos cordial y profesionalmente, las referentes en salud mental solicitan a la líder que exprese toda la idea de su dimensión sin preocupación que al final se realizarán las acotaciones pertinentes.

Aileen inicia su presentación mencionando que tuvo en cuenta las observaciones dadas en la ultima AT lo cual sirvió para mejorar y encadenar sus ideas para ella y para darlo a conocer a las personas, por lo anterior inicia así:

Estrategia diferencial con acciones cuidadoras para el abordaje en salud mental y en el contexto se da por solicitud de la misma comunidad negra y afrodescendiente quienes destacaron la importancia de priorizar el conocimiento sobre el estado de la salud mental de la población negra y afrodescendiente residente en Bogotá, la necesidad está directamente relacionada con experiencias de discriminación y racismo, así como con el interés en conocer las condiciones de acceso a oportunidades laborales y la calidad de vida actual de la población a nivel distrital adicionalmente, se justifica desde dos posturas interesantes como lo son:

1. **Priorización de la salud mental como dimensión que se afecta por la discriminación y el racismo** para que se responda a las antes mencionadas en la vida de las personas negras y afrodescendientes que residen en Bogotá, lo anterior puede afectar la percepción y calidad de vida que tienen en su día a día directamente relacionado con su bienestar emocional, psicológico y social.
2. **Escasez de intervenciones focalizadas y territorializadas** ya que es importante fortalecer y visibilizar el acceso

a la atención en salud mental para la comunidad negra y afrodescendiente toda vez promoviendo el bienestar de las mismas que residen en Bogotá desde sus narrativas, contextos, cosmovisión que generé calidad de vida en las mismas sin vivir en modo alerta en los diferentes espacios que se desenvuelven.

Resaltando que actualmente los términos de salud mental y bienestar es importante normalizarlos en la comunidad ya que la afectación de estos que generan un impacto negativo en la calidad de vida de las personas.

MARCO CONCEPTUAL

Ahora desde el marco conceptual se precisa profundizar en 2 términos que competen la dimensión que así:

Se busca conocer los estudios previos relacionados con discriminación racial y racismo dado que surgió la necesidad de priorizar la atención en salud mental para la población negra y afrodescendiente que migró y migra de sus territorios hacia la capital en búsqueda de mejores oportunidades para así tener calidad de vida.

Por lo anterior es importante conocer los ejes así:

Discriminación racial: Se conoce cuando una persona con pertenencia étnica es tratada de manera desigual ya sea por su color de piel, origen étnico o su cultura y se evidencia en la vida cotidiana como el acceso a oportunidad laboral, atención integral en salud, d contexto educativo y entorno social comunitario.

Racismo: Se entiende como un sistema de poder que clasifica a las personas por razas, designando que unos grupos de seres humanos son superiores a otros además de que no se presenta únicamente en la individualidad y es estructural, se puede manifestar a través de leyes, instituciones y practicas sociales que reproducen la desigualdad las cuales afectan a la población negra y afrodescendiente. Lo anterior se visibiliza cuando existen practicas sistemáticas de control u hostigamiento dirigida a la población que se les considera como peligrosa, desorganizada, violenta se está frente a una manifestación de racismo.

Tanto la discriminación como el racismo implican la violación de derechos humanos fundamentales y atentan contra la dignidad

La profesional a cargo menciona que también ve la importancia de ver el impacto de los temas explicados previamente y la afectación de la salud mental a nivel individual y social pero que no se ha realizado.

Por otro lado, en cuanto a los objetivos tanto general y específicos se definieron de la siguiente forma:

- Objetivo General: Caracterizar el estado de la salud mental de la población negra y afrodescendiente residente en Bogotá, como base para la formulación e implementación de acciones cuidadoras que respondan a sus realidades, necesidades y contextos específicos.

-Objetivos Especifico:

. Caracterizar el estado de la salud mental de la población negra y afrodescendiente que reside en Bogotá, teniendo en cuenta factores sociales, culturales y contextuales que inciden en su bienestar emocional y psicológico

. Diseñar acciones cuidadoras en salud mental que respondan a las necesidades identificadas, con enfoque diferencial, étnico y territorial resaltando la cosmovisión

. Implementar estrategias comunitarias de cuidado en salud mental, que promuevan el reconocimiento, la protección y el

fortalecimiento del bienestar de esta población

Por ultimo se da a conocer la metodología a implementar de acuerdo con lo que indica el lineamiento y como mejor se puede obtener información de la comunidad negra y afrodescendiente que reside en Bogotá desde sus vivencias.

La investigación mixta es un enfoque metodológico que combina elementos de la investigación cuantitativa y cualitativa en un mismo estudio, con el fin de obtener una comprensión más completa, profunda y rica de un fenómeno en este caso para la salud mental de la población negra y afrodescendiente que reside en Bogotá.

Cuantitativa: se enfoca en datos numéricos, mediciones estadísticas y análisis objetivos (por ejemplo, encuestas con opciones cerradas, porcentajes, gráficos, etc.) "buscan especificar las propiedades, las características y los perfiles importantes de personas, grupos comunidades o cualquier otro fenómeno que es sometido a un análisis" Hernández, (2003)

Cualitativa: se enfoca en las experiencias, percepciones, significados y contextos (por ejemplo, entrevistas, grupos focales, observaciones, relatos de vida, etc.) "El término fenomenología viene de la Filosofía, y hay autores que sugieren la utilización del concepto interpretativismo para referirse a este y otros métodos, ya que enfatizan en la construcción social de la realidad, en los aspectos cognitivos, afectivos y contextuales, que permiten el conocimiento de un objeto de estudio." Pereira, (2011)

Las referentes en salud mental resaltan el cambio en la forma de subministrar y explicar la información desde la dimensión de salud mental, y hacen observaciones de forma y fondo de la siguiente forma:

1. Entendiendo que la profesional líder de la dimensión es negra, le orientan en la importancia de ser muy profesional y no involucrarse directamente sabiendo que en algún momento de su historia de vida pudo atravesar una experiencia de discriminación y racismo
2. Citar las fuentes investigadas para que no queden como ideas sueltas o propias y así no quedará como argumentos personales
3. En el marco conceptual NO se colocan ejemplos para que las personas que tengan acercamiento con el producto y la dimensión entiendan, sino que se pueden ubicar en los resultados cuando se vayan obteniendo
4. Finalizan con la pregunta, ¿Qué hace que un acto de racismo si se considere como racismo y no como un evento generalizado?

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Mantener el documento que se propuso desde la líder de la dimensión de salud mental como entrega de un capítulo del producto final más bienestar para la comunidad negra y	Aileen Gisell Abadía Valencia	Entrega a final del producto con entrega de avances para las referentes en salud

afrodescendiente.		mental.
Entrega del ASIS diferencial para población Afro y Raizal.	Edyanni Ramo	15 Abril 2025 – Correo electronico

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Michelle Mateus	M1Mateus@saludcapital.gov.co	3017053530	SDS	Firmado digitalmente por Michelle Mateus Yepes
2	Myriam Charry	MCharry@saludcapital.gov.co	3115900890	SDS	Firmado digitalmente por MYRIAM CHARRY BAUTISTA
3	Edyanni Ramo	E1Ramos@saludcapital.gov.co	3108618819	SDS	
4	Aileen Abadia	Dra.aileeng.avalencia@gmail.com	3213615648	SubRed CO	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Michelle, Mateus Yepes	4/15/25, 10:00:48 AM	4/15/25, 10:59:31 AM	58 min 42 s	M1Mateus@saludcapital.gov.co	M1Mateus@saludcapital.gov.co	Organizador
Aileen G Abadía V (No comprobado)	4/15/25, 10:00:56 AM	4/15/25, 10:59:41 AM	58 min 44 s			Moderador
Myriam, Charry Bautista	4/15/25, 10:01:06 AM	4/15/25, 12:13:33 PM	2 h 12 min 26 s	MCharry@saludcapital.gov.co	MCharry@saludcapital.gov.co	Moderador
Gisell Valencia	4/15/25, 10:03:27 AM	4/15/25, 10:59:32 AM	56 min 5 s			Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	4/15/25, 10:03:47 AM	4/15/25, 11:06:00 AM	1 h 2 min 12 s			Moderador
Edyanni, Ramos Valoyes	4/15/25, 10:16:19 AM	4/15/25, 11:08:27 AM	52 min 7 s	E1Ramos@saludcapital.gov.co	E1Ramos@saludcapital.gov.co	Moderador

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	Las referentes en salud mental consideran que la profesional Aileen Gisell puede volver a estar en contacto con la comunidad ya teniendo más clara la dimensión de salud mental para así mismo darla a conocer a las personas.

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

Este formato será utilizado para registrar la información relevante de las reuniones en general y de las asistencias técnicas según modalidad.

TEMA: En este espacio escriba la temática general o asunto que convoca la reunión.

DEPENDENCIA (DIRECCIÓN/OFICINA). En este espacio escriba el nombre de la dirección/oficina que organiza la reunión.

PROCESO: Es este espacio escriba el nombre del proceso que organiza la reunión, de acuerdo con el mapa de procesos de la entidad.

OBJETIVO: En este espacio escriba el propósito principal de la reunión (inicia con verbo infinitivo).

FECHA: Escriba la fecha en que se lleva a cabo la reunión.

TIPOLOGIA DE LA REUNIÓN: Marque con una X en Otro, cuando es una reunión que no corresponde a asistencia técnica (ejemplo: Auditoria, socialización comité entre otras) y elija marcar con X cuando sea una de las modalidades de Asistencia Técnica - el tipo que corresponda según la definición del lineamiento de Asistencia técnica SDS-PYC.LN-019.

MODALIDAD: Marque con una X según corresponda. Se podrá utilizar el documento SDS-PYC-FT-004. Asistencia Técnica, Para la asistencia técnica

LUGAR: En este espacio escriba el sitio o medio utilizado.

HORA DE INICIO / HORA DE FINALIZACIÓN: escriba la hora de inicio de la reunión y la hora de finalización de esta

NOTAS POR: Nombre completo de la persona que realiza el acta.

PROXIMA REUNIÓN: Escriba la fecha de la próxima reunión. En caso contrario no aplica.

QUIEN CITA: En este espacio escriba el nombre la persona, dirección/oficina o proceso que cita la próxima reunión. En caso contrario no aplica.

TEMAS Y COMENTARIOS: En este espacio escriba la agenda de la reunión y comentarios relevantes, Incluyendo revisión de compromisos cuando aplique.

COMPROMISOS: Escriba los compromisos generados en la reunión. Recuerde que cuando hay continuidad, debe realizar seguimiento a los compromisos anteriores y registrar en el acta, en el espacio de temas y comentarios.

ACCIÓN: Actividad a realizar.

RESPONSABLE: Nombre y apellido de la persona que ejecuta la acción.

FECHA: Termino máximo de realización de la acción.

REVISIÓN Y APROBACIÓN: incluya los datos de los asistentes que revisan y aprueban el contenido del acta. El proceso organizador determina los responsables que tendrán la facultad de revisar y aprobar el acta de reunión.

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN: Esta última sección permite evaluar si se cumplieron los objetivos de la reunión y dejar una observación en caso de ser necesario de lo contrario escribir no aplica.

NOTA: Se recomienda no dejar espacios en blanco (trazar una línea).
No tachar, si se equivoca en el acta realizada a mano, trazar una línea que permita ver el texto a corregir, escribir, se corrige y registrar.

Puede incorporar filas según requiera, ampliar los espacios y quitar las líneas que dividen mas no los recuadros principales.